

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 323 /ĐHKH-HSSV

Thái Nguyên, ngày 04 tháng 5 năm 2020

V/v hướng dẫn nội dung sinh hoạt lớp
Ngày 04/5/2020, HK2, năm học 2019 - 2020

Kính gửi: Các Khoa trong Trường

Căn cứ Kế hoạch số 315/KH-ĐHKH ngày 28/4/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học, về việc chuẩn bị đón tiếp sinh viên trở lại học tập tại Trường bắt đầu từ ngày 4/5/2020; nhà Trường hướng dẫn nội dung sinh hoạt lớp ngày 04 tháng 5 năm 2020, học kỳ 2, năm học 2019 - 2020 như sau:

1. Giáo viên chủ nhiệm triển khai lịch sinh hoạt lớp theo khoá biểu phòng ĐT – KHCN & HTQT đã xây dựng:

2. Nội dung sinh hoạt:

- GVCN phổ biến các yêu cầu phòng, chống dịch COVID -19, thực hiện đúng khuyến cáo của Bộ Y tế, đôn đốc, nhắc nhở, tuyên truyền đầy đủ cho sinh viên các yêu cầu cụ thể phải thực hiện trong quá trình học tập, thực tập, thực hành... công tác phòng chống dịch tại KTX, giảng đường và nơi cư trú, trách nhiệm của người học tham gia phòng, chống dịch bệnh, khai báo, thông tin với Nhà trường về tình hình sức khỏe các nhân, cũng như tham gia cung cấp thông tin về các cá nhân (nếu có biểu hiện sốt, ho, khó thở) để được Nhà trường và các cơ quan chuyên môn hỗ trợ

- Yêu cầu SV đeo khẩu trang, thường xuyên rửa tay, hạn chế di chuyển, hạn chế tập trung đông người; tích cực tham gia học trực tuyến và tự học nghiên cứu, trao đổi các nội dung liên quan tới môn học, ngành học qua mạng internet,; thường xuyên cập nhật thông tin chính thức của nhà nước về tình hình dịch bệnh để cùng thực hiện. Chấp hành nghiêm túc, trách nhiệm các quy định của tỉnh Thái Nguyên, ĐHTN và Nhà trường về khai báo địa chỉ nơi cư trú

3. Các lãnh đạo khoa, phòng theo sự phân công nhiệm vụ huy động tối đa lực lượng trực để tiếp đón, hướng dẫn sinh viên bảo đảm an toàn, ổn định tình hình...

4. Triển khai các hoạt động của Khoa, các hoạt động của Lớp, Chi đoàn, Chi Hội



Căn cứ các nội dung trên đây, Lãnh đạo các Khoa chỉ đạo Giáo viên chủ nhiệm các lớp xây dựng kế hoạch triển khai thông tin tới từng sinh viên trong lớp đầy đủ, đúng quy định.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (b/c);
- Voffice, Website;
- Các Khoa/Bộ môn (thực hiện)
- Lưu: VT, Công tác HSSV.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG CÔNG TÁC HSSV**



TS. Phi Đình Khương

