

Số: 315/KH-ĐHKH

Thái Nguyên, ngày 28 tháng 4 năm 2020

KẾ HOẠCH

V/v chuẩn bị đón sinh viên trở lại học tập tại Trường

Căn cứ công văn số 688/ĐHTN-CTHSSV ngày 24/4/2020 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên V/v chuẩn bị tổ chức học tập trung, tiếp tục đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid – 19 trong tình hình mới;

Căn cứ khuyến cáo của Bộ Y tế về việc phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp COVID-19;

Nhà trường ban hành kế hoạch đón sinh viên trở lại học tập tại Trường như sau:

I. Thời gian trở lại học bắt đầu từ ngày 4/5/2020

II. Yêu cầu đối với sinh viên

1. Đối với sinh viên nội trú: Tổ quản lý Ký túc xá (KTX) đón tiếp và sắp xếp chỗ ở cho sinh viên (SV) nội trú kể từ ngày 02/5/2020.

- Yêu cầu 100% SV nội trú khi đến cổng KTX của Trường Đại học Khoa học, phải thực hiện các nội dung:

- + Kiểm tra nhiệt độ cơ thể bằng máy đo thân nhiệt;
- + Khử trùng tay bằng nước sát khuẩn hoặc xà phòng;
- + Điền thông tin vào tờ khai y tế, xác nhận tình trạng sức khỏe;
- + Mỗi SV nhận 02 khẩu trang vải, sử dụng khi học tập và sinh hoạt tại

Trường;

+ Tờ khai y tế xác nhận hiện trạng sức khỏe khi trở lại Trường học tập do Bộ phận Y tế của Nhà trường cấp (SV bắt buộc phải có tờ khai y tế khi đến giảng đường học tập và đi lại trong khuôn viên, nhà làm việc, KTX Nhà trường).

- Nhằm hạn chế sự di chuyển, lây lan dịch trong 2 tuần đầu nhập học, Nhà trường quy định như sau:

+ Đóng cửa KTX lúc 19h hàng ngày. Các sinh viên không di chuyển ra khỏi KTX khi không có việc cần thiết.



+ Không giải quyết đối với các trường hợp SV đi làm thêm trong thời gian này. Các trường hợp đặc biệt phải có xác nhận của giáo viên chủ nhiệm, lãnh đạo các Khoa phụ trách, để Nhà trường xem xét giải quyết .

2. Đối với SV ngoại trú

Toàn thể SV ngoại trú buổi đầu tiên khi trở lại giảng đường Trường Đại học Khoa học (kể từ sáng ngày 4/5/2020), phải tuân thủ theo quy định sau:

- Vào khu giảng đường của Trường, duy nhất bằng đường phía cổng bảo vệ.
- 100% SV đến chốt kiểm tra Y tế để thực hiện:
 - + Kiểm tra nhiệt độ cơ thể bằng máy đo thân nhiệt;
 - + Khử trùng tay bằng nước sát khuẩn hoặc xà phòng;
 - + Điền thông tin vào tờ khai y tế, xác nhận hiện trạng sức khỏe;
 - + Mỗi SV nhận 02 khẩu trang để đeo khi học tập và sinh hoạt tại Trường.

+ Tờ khai y tế xác nhận hiện trạng sức khỏe khi trở lại Trường học tập do Bộ phận Y tế của Nhà trường cấp (*SV bắt buộc phải có tờ khai y tế khi đến giảng đường học tập và đi lại trong khuôn viên, nhà làm việc, KTX Nhà trường*).

*** Lưu ý:**

- SV ở ngoại trú có nhu cầu vào KTX trong thời gian đầu trở lại Trường, liên lạc với Tổ quản lý KTX, SĐT: 0208 3700620 để được tiếp đón và hỗ trợ nơi ở.

- Nhà trường chỉ phát 02 khẩu trang/01 SV (đối với SV không có hộ khẩu tại tỉnh Thái Nguyên).

- Trong thời gian từ ngày 28/4/2020 đến ngày 4/5/2020, đề nghị các em ở tại nơi cư trú, hạn chế ra ngoài, không đến các điểm tập trung đông người và chuẩn bị các vật dụng cần thiết để quay trở lại Trường học tập.

- Khi quay trở lại học tập đề nghị các em ghi lại thông tin phương tiện di chuyển từ nhà đến trường để hoàn thiện thủ tục khai báo cần thiết.

III. Yêu cầu đối với các đơn vị

- Bắt đầu từ ngày 4/5/2020, các Khoa phải cập nhật hàng ngày tình hình sinh viên do Khoa quản lý (sĩ số, tình trạng sức khỏe, sinh viên có hộ khẩu thường trú tại Thái Nguyên chưa được nhận khẩu trang tại địa phương...). Báo cáo (*bản mềm*)



gửi về Phòng Công tác HSSV theo địa chỉ: thuongbx@tnus.edu.vn vào 16h00 hàng ngày (có mẫu báo cáo kèm theo).

- Giáo viên chủ nhiệm tiếp tục đôn đốc, nhắc nhở, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến SV, học viên các yêu cầu thực hiện về phòng, chống dịch COVID -19 theo khuyến cáo của Bộ Y tế trong quá trình học tập, thực tập, thực hành.

- Khu vực sân trường, khuôn viên trường, do Tổ bảo vệ phụ trách giám sát.

- Khu giảng đường do cán bộ trực giảng đường giám sát. Trong lớp học, giáo viên giảng dạy các học phần phụ trách.

- Khu KTX do cán bộ trực phụ trách giám sát, có sổ nhật ký theo dõi và báo cáo hàng ngày theo quy định.

Trên đây là những nội dung nhiệm vụ thực hiện công tác chuẩn bị đón sinh viên trở lại học tập tại Trường và tiếp tục phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp COVID-19. Đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ theo phân công. 

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (b/c);
- Voffice, Website;
- Các đơn vị (thực hiện)
- Lưu: VT, Công tác HSSV.



HIỆU TRƯỞNG

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. *Phạm Thị Phương Thái*

