

HƯỚNG DẪN

Thi Trắc nghiệm trực tuyến bằng phần mềm Testonline và giám sát thi qua phần mềm Ms Teams dành cho Sinh viên

Nhằm đảm bảo tính nghiêm túc, chặt chẽ đối với hình thức thi trực tuyến học kỳ I năm học 2021 - 2022, Nhà trường quy định hướng dẫn thi trực tuyến bằng phần mềm testonline như sau:

1. DANH MỤC CÁC THIẾT BỊ, VẬT DỤNG, PHẦN MỀM SINH VIÊN CẦN CHUẨN BỊ

a. Sinh viên cần chuẩn bị:

- Thiết bị thứ nhất: 01 máy tính để bàn (PC) hoặc máy tính xách tay (Laptop) dùng để nhận đề, làm bài thi, nộp bài, giám sát và tương tác với CBCT.

- Thiết bị thứ hai: 01 máy tính bảng hoặc điện thoại thông minh (cài đặt sẵn ứng dụng MS Teams, đăng nhập tài khoản MS Teams bằng tài khoản nhà trường đã cung cấp, bật camera giám sát, bật loa đủ nghe tiếng CBCT, tắt micro (Trường hợp cần trao đổi với CBCT thì bật micro), scan bài thi, tương tác với CBCT).

- Webcam và micro của 02 thiết bị hoạt động bình thường.

- Cài đặt phần mềm Scan.

- Kết nối mạng (wifi hoặc cáp hoặc 3G/4G).

b. Thẻ sinh viên hoặc Chứng minh nhân dân/Thẻ căn cước công dân/Giấy phép lái xe để kiểm tra trước hoặc trong giờ thi.

c. Trang phục sơ mi, ưu tiên đồng phục trường.

d. Giấy nháp, máy tính cầm tay, thước, ...

2. QUY ĐỊNH THI TỰ LUẬN TRỰC TUYẾN

- Sinh viên phải tham dự tập huấn và thực hành nhận đề thi, làm bài, scan và nộp bài thi.

- Sinh viên cần kiểm tra lịch thi và theo dõi thông báo trên trang cá nhân và Website nhà Trường liên tục để cập nhật các thông tin về lịch thi mới nhất.

- Sinh viên đăng nhập vào tài khoản sinh viên do Nhà trường cung cấp, cập nhật ảnh khuôn mặt của thí sinh vào phòng thi đúng giờ để làm các thủ tục kiểm tra thông tin cá nhân.

- CBCT và sinh viên (SV) phải lắp đặt và cố định các thiết bị phục vụ thi (PC/Laptop/điện thoại,...) theo hướng dẫn đã tập huấn.

- Để ngăn ngừa gian lận, sinh viên và CBCT phải mở camera trong suốt thời gian thi, micro

sẽ được bật trong trường hợp cần thiết theo yêu cầu của CBCT. Camera thứ nhất phải được sắp xếp để thấy được mặt và tay thí sinh, camera thứ hai phải sắp xếp để thấy được toàn cảnh sinh viên.

- Bất kỳ liên lạc nào khác (ngoại trừ với CBCT/đội ngũ hỗ trợ kỹ thuật theo danh sách đã công bố) bị cấm tuyệt đối. Trong suốt quá trình làm bài, sinh viên không được nhận các cuộc gọi từ bên ngoài. Điện thoại phải chuyển chế độ tắt chuông báo cuộc gọi và tin nhắn. Nếu có cuộc gọi đến, sinh viên phải tắt ngay.

- Nếu sinh viên tự ý rời khỏi vị trí làm bài, mất hình ảnh webcam quá 5 phút trong thời gian làm bài, không nộp bài hoặc không nộp được bài trong thời gian quy định mà không có lý do chính đáng thì sinh viên sẽ bị 0 điểm cho bài thi môn đó. Trong thời gian làm bài nếu có sự cố về mạng hoặc sự cố máy tính cần báo ngay cho cán bộ coi thi qua số điện thoại đã được cung cấp trong lịch thi để được xử lý kịp thời.

- Trong trường hợp sinh viên không thể thi hoặc không nộp được bài vì lý do kỹ thuật. SV liên lạc với cán bộ Phòng Khảo thí và ĐBCLGD qua số điện thoại 0989.510.105 hoặc liên hệ với CBCT và được CBCT xác nhận, sinh viên làm đơn xin thi lại sẽ được sắp xếp thi lại vào đợt thi sau.

- Nộp bài thi và xem lại kết quả. Khi kết thúc thời gian làm bài nếu sinh viên không nộp bài. Hệ thống phần mềm sẽ tự động nộp bài thi.

3. QUY TRÌNH THI TRẮC NGHIỆM TRỰC TUYẾN

STT	Tên công việc	Mô tả công việc	Thời gian thực hiện	Lưu ý
A - Giai đoạn chuẩn bị trước khi thi				
1	Chuẩn bị thiết bị hỗ trợ thi trực tuyến	<p>- Sinh viên chuẩn bị:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Laptop + Máy tính để bàn (PC) có camera + Máy tính bảng + Điện thoại thông minh <p>- Yêu cầu:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Các thiết bị này phải đảm bảo đủ năng lượng để hoạt động liên tục trong quá trình thi và camera, micro còn hoạt động tốt. + Các thiết bị này phải được cài sẵn: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 01 trong các phần mềm scan tài liệu như Cam Scanner ✓ Microsoft Office. ✓ Phần mềm MS Teams. 	Trước buổi thi	<p>Sử dụng 02 thiết bị:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Thiết bị thứ nhất: Laptop hoặc máy tính để bàn (PC) để nhận đề, đọc đề và làm bài thi có camera giám sát. + Thiết bị thứ hai: Máy tính bảng, điện thoại thông minh cài đặt phần mềm MS Teams để giám sát thi, scan bài thi.

3	Kiểm tra lịch tập huấn và lịch thi	Sinh viên kiểm tra lịch tập huấn, lịch thi, đối chiếu với lịch công bố trên website của Nhà trường và phản hồi về Phòng Khảo thí & ĐBCLGD nếu có sự sai lệch theo địa chỉ sau: http://daotao2.tnu.edu.vn/dhkh/(S(a0i1grsidokrxd0eb1a1sklj))/login.aspx .	Trước buổi tập huấn thi và buổi thi	Sinh viên kiểm tra thường xuyên lịch thi.
B - Giai đoạn thi (tham khảo hướng dẫn bằng hình ảnh ở Mục 4- Hướng dẫn chi tiết)				
1	Chuẩn bị thiết bị	- Mở các thiết bị phục vụ thi và đặt vào đúng vị trí như tập huấn. - Kiểm tra pin/nguồn điện đủ trong suốt quá trình thi.	Trước giờ vào phòng thi ít nhất 30 phút	- SV sử dụng thiết bị: Laptop/máy tính để bàn (PC) có camera/máy tính bảng/ điện thoại thông minh khi thi. - Thiết bị để bật camera giám sát trong suốt buổi thi cần đặt cố định bằng giá đỡ và cắm nguồn.
2	Đăng nhập vào tài khoản	- Thiết bị thứ nhất: + Sinh viên đăng nhập đường link https://testonline.tnus.edu.vn/ + Điền đầy đủ thông tin cá nhân: * Tên đăng nhập: Mã sinh viên * Mật khẩu: ngàythángnăm sinh. (VD: SV sinh ngày: 20/12/1990 => Mật khẩu là: 20121990) - Thiết bị thứ hai: Vào phần mềm MS Teams bằng tài khoản nhà Trường đã cung cấp.	Theo giờ trên lịch thi.	- Thiết bị thứ nhất: + Sử dụng thiết bị laptop/máy tính để bàn (PC) có camera để vào phần mềm và khai báo + Khi hệ thống hỏi xác thực khuôn mặt: Thí sinh cần thực hiện xác thực khuôn mặt khi xác thực thành công hệ thống tự động chuyển tiếp. - Thiết bị thứ hai: Vào phần mềm MS Teams chọn môn thi(phòng thi) => tham gia thi => Bật camera.
3	Tham gia vào phòng thi	- Chọn học phần muốn tham gia thi. - Sinh viên sử dụng 02 thiết bị đồng thời khi thi: + Thiết bị thứ nhất: Làm bài thi và nộp bài thi. + Thiết bị thứ hai: Tiếp tục vào phần mềm MS Teams bật camera để giám sát.	Ngay khi tham gia phòng thi.	- Đối với thiết bị thứ nhất: Chọn bật camera, tắt micro (Trường hợp cần trao đổi với CBCT thì bật micro) tham gia thi và làm bài, nộp bài, trao đổi với CBCT. - Đối với thiết bị thứ hai: Chỉnh loa đủ nghe tiếng CBCT, tắt micro (Trường hợp cần trao đổi với CBCT thì bật micro).

4	Điều chỉnh Camera	<p>- Đối với thiết bị thứ nhất: Sinh viên cần đặt thiết bị sử dụng camera giám sát quá trình thi sao cho khung hình quan sát thấy được mặt và tay của sinh viên.</p> <p>- Đối với thiết bị thứ hai: Sinh viên cần đặt thiết bị sao cho khung hình quan sát thấy được toàn cảnh SV làm bài thi.</p>	<p>Ngày khi tham gia phòng thi</p>	<p>- Đối với thiết bị thứ nhất: Sinh viên để Laptop hoặc máy tính (PC) cách mặt ít nhất 30 cm, đảm bảo khung hình thấy được mặt và tay của sinh viên.</p> <p>- Đối với thiết bị thứ hai: + Sinh viên sử dụng điện thoại hoặc máy tính bảng để bật camera giám sát. + Để điện thoại hoặc máy tính bảng cố định trên giá đỡ, chỉnh nghiêng 10-20 độ so với phương thẳng đứng.</p>
5	Điểm danh	<p>Khi được CBCT yêu cầu, sinh viên xuất trình Thẻ sinh viên/CMND/CCCD/Giấy phép lái xe có hình rõ ràng.</p>	<p>Khi được CBCT yêu cầu</p>	<p>Sinh viên đưa thẻ ngang vị trí tai (mặt) để CBCT có thể xem đồng thời cả thẻ và mặt sinh viên.</p>
6	Làm bài	<p>- Sinh viên tiến hành chọn đáp án.</p> <p>- Camera thứ nhất, thứ hai phải mở trong suốt thời gian làm bài vẫn đảm bảo khung hình thấy đủ mặt, tay của sinh viên và thấy toàn cảnh sinh viên.</p>	<p>Khi bắt đầu tính giờ làm bài</p>	<p>- Trong trường hợp câu trả lời còn phân vân sinh viên ấn hình ảnh “chuông” sau khi làm bài phần mềm sẽ báo những câu đố chưa hoàn thành chọn đáp án.</p> <p>- Cần bỏ tính năng tự động tắt màn hình của các thiết bị.</p> <p>- Sinh viên điều chỉnh loa đủ nghe trong suốt quá trình làm bài.</p> <p>- Sinh viên sẽ bật micro khi có yêu cầu của CBCT.</p>
7	Chuẩn bị nộp bài	<p>Sinh viên kiểm tra lại các thông tin cần thiết, ghi rõ số tờ/trang và xếp các trang bài làm theo thứ tự số trang tăng dần.</p>	<p>15 phút trước khi hết giờ làm bài.</p>	<p>Có thông báo từ CBCT.</p>
8	Nộp bài thi	<p>SV ấn “nộp bài”</p>	<p>Sau khi được thông báo hết thời gian làm bài</p>	<p>- Sau khi hết giờ làm bài sinh viên không ấn “nộp bài” hệ thống tự động nộp bài.</p> <p>- CBCT kết thúc thời gian thi, hệ thống tự động nộp bài của SV.</p>
C - Giai đoạn sau khi nộp bài				
1	Chờ phản hồi của CBCT	<p>Sinh viên chờ thông báo của CBCT về kết quả nộp bài.</p>		<p>Sinh viên vẫn phải giữ kết nối camera và ở trong phòng thi.</p>

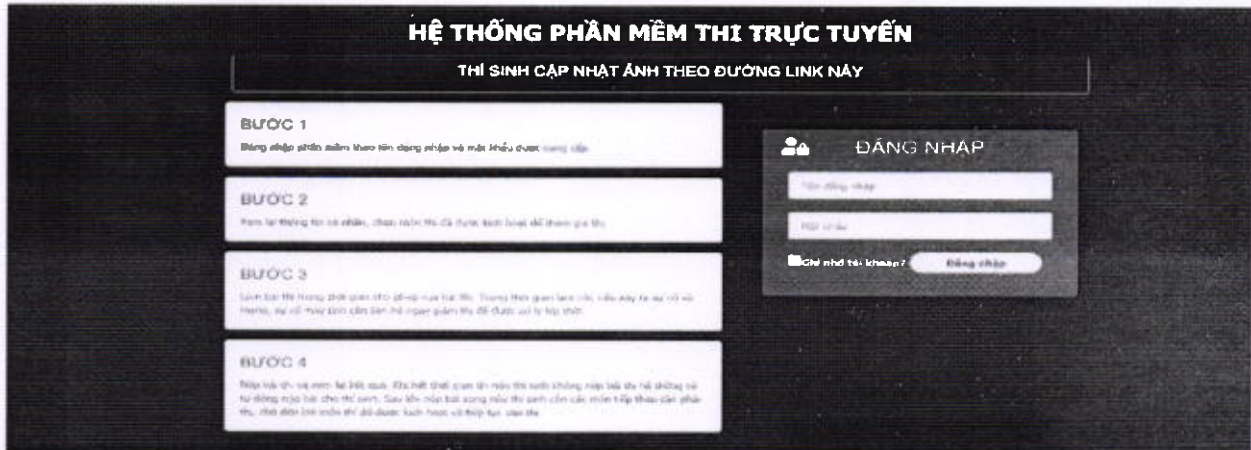
2	Kết thúc buổi thi	Nhấn nút thoát phần mềm	Sau khi CBCT cho phép	
---	-------------------	-------------------------	-----------------------	--

4. HƯỚNG DẪN CHI TIẾT BẰNG HÌNH ẢNH

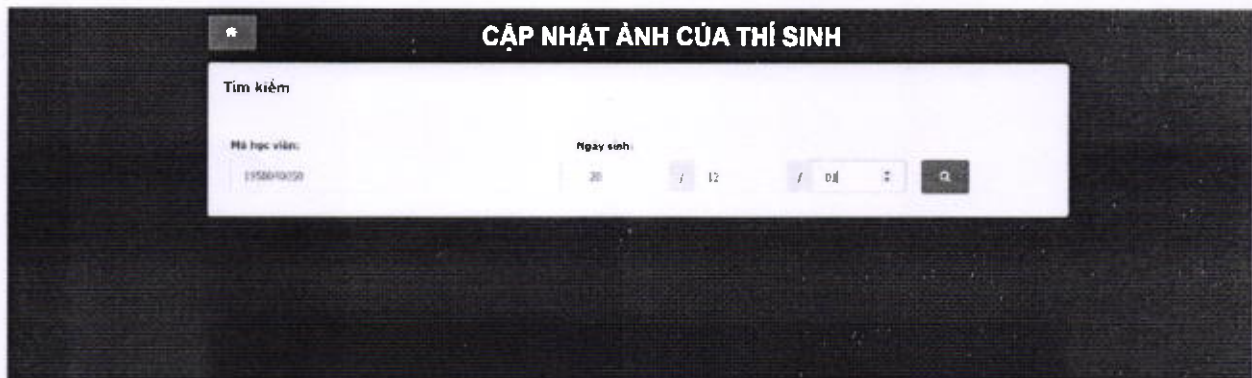
a. Đăng ký ảnh sử dụng cho tất cả các lần thi: Khi nhà trường mở link đăng ký ảnh, thí sinh cần vào đăng ký ảnh để được tham gia thi.

Bước 1: Truy cập đường link: <https://testonline.tnus.edu.vn/>

Bước 2: Click vào link thí sinh cập nhật ảnh theo đường link này.



Bước 3: Nhập thông tin mã sinh viên và ngày tháng năm sinh sau đó bấm nút tìm kiếm:




Bước 4: Chọn ảnh từ thiết bị hoặc chụp ảnh trực tiếp:

CẬP NHẬT ẢNH CỦA THÍ SINH

Cập nhật ảnh

LƯU Ý THÍ SINH

1. Khi upload ảnh: Kích thước ảnh khoảng 400x300(px) hoặc 300x400(px). Không up ảnh quá lớn hoặc quá bé.
 2. Ảnh phải chú ý đầy đủ mặt của thí sinh không bị che khuất phần nào (giống ảnh hồ sơ), tóc không che lấp mày.



Mã học viên	Họ và tên		
<input type="text" value="15022020"/>	<input type="text" value="Nguyễn Kim Tường"/>		
Lớp	Tổ	Khóa học	Khóa
<input type="text" value="2000NT7"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Chuyên ngành	Giới tính		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Ảnh đã được cập nhật thành công. Bạn không thể chỉnh sửa!

Bước 5: Bấm nút kiểm tra ảnh.

Nếu ảnh đạt chuẩn hệ thống sẽ hiển thị nút Lưu ảnh, thí sinh thực hiện lưu ảnh và kết thúc. Nếu ảnh không đạt chuẩn, thí sinh cần chọn hoặc chụp ảnh khác.

* **Chú ý:** Khi chụp ảnh nếu trình duyệt hỏi cấp quyền cho trang web truy cập camera, thí sinh cần bấm đồng ý. Tham khảo thêm link sau: <https://www.thegioididong.com/hoi-dap/kiem-soat-truy-cap-camera-tren-chrome-de-bao-mat-t-1157067>

b. Tham gia thi:

- Đối với thiết bị thứ nhất:

+ Bước 1 : Truy cập đường link: <https://testonline.tnus.edu.vn/>

+ Bước 2 : Đăng nhập bằng tài khoản + Mật khẩu

Tài khoản : Mã sinh viên

Mật khẩu : ngày tháng năm sinh (vd:ddmmyyyy)

Ví dụ: Sinh viên Nguyễn Văn A. Mã sinh viên: DTZ0853300027; Ngày sinh: 24/03/1990

Tài khoản : DTZ0853300027

Mật khẩu: 24031990

HỆ THỐNG PHẦN MỀM THI TRỰC TUYẾN

BƯỚC 1
Đăng nhập phần mềm theo tên đăng nhập và mật khẩu được cung cấp.

BƯỚC 2
Xem lại thông tin cá nhân, chọn môn thi đã được kích hoạt để tham gia thi.

BƯỚC 3
Làm bài thi trong thời gian cho phép của bài thi. Trong thời gian làm bài, nếu xảy ra sự cố về mạng, sự cố máy tính cần liên hệ ngay giám thị để được xử lý kịp thời.

BƯỚC 4
Nộp bài thi và xem lại kết quả. Khi hết thời gian thi nếu thí sinh không nộp bài thì hệ thống sẽ tự động nộp bài cho thí sinh. Sau khi nộp bài xong nếu thí sinh còn các môn tiếp theo cần phải thi, chờ đến khi môn thi đó được kích hoạt và tiếp tục vào thi.

ĐĂNG NHẬP

182601003d

...

Chỉ nhớ tài khoản?

Hình ảnh 01: SV đang nhập phần mềm

THÔNG TIN CÁ NHÂN



Mã học viên: 15022020

Họ và tên: Nguyễn Kim Tường


Ngày sinh: 15/02/2020

Tổ:

Lớp: 2020NT7

Chuyên ngành:

Hình ảnh 02: Thông tin cá nhân của SV
+ Bước 3: Chọn học phần muốn tham gia thi



Mã học viên: 15022020

Họ và tên: Nguyễn Kim Tường

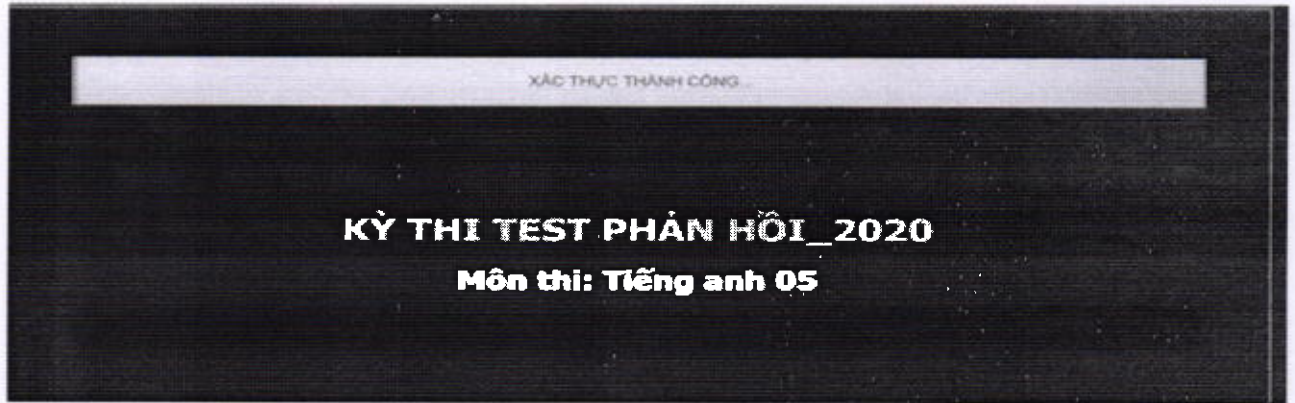
Ngày sinh: 15/02/2020 Giới tính: Nam

KỶ THI KỶ THI KẾT THÚC 2020-2021

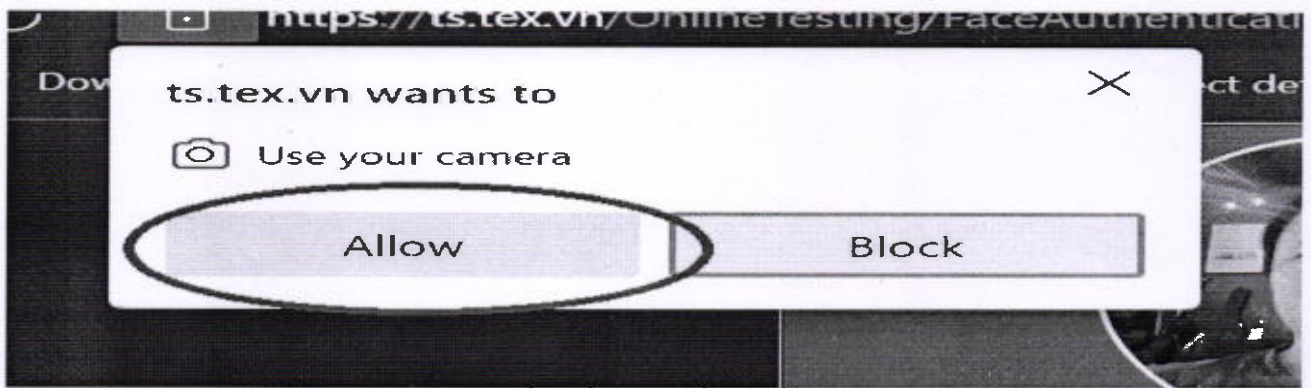
Xã hội học(QL4701.1)	<input type="button" value="Tham gia thi"/>
Quản lý dự án	<input type="button" value="Tham gia thi"/>

Hình ảnh 03: SV chọn môn thi

+ Bước 4: Khi hệ thống hỏi xác thực khuôn mặt: Thí sinh cần thực hiện xác thực khuôn mặt khi xác thực thành công hệ thống tự động chuyển tiếp



(Chú ý: nếu trình duyệt hỏi cấp quyền truy cập camera cần bấm đồng ý)

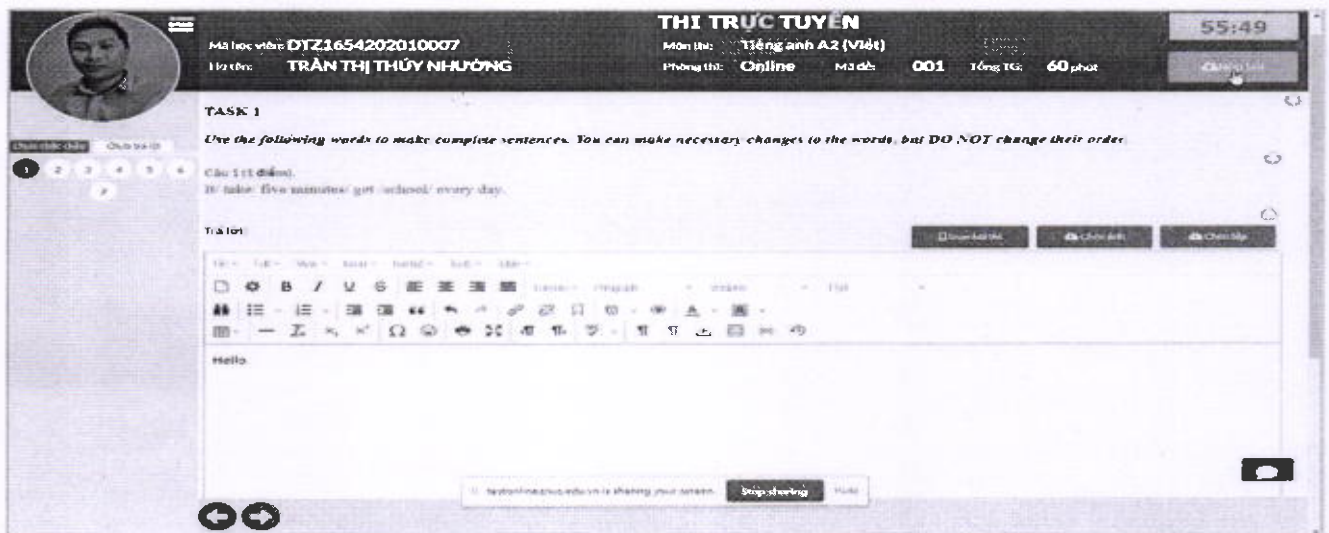


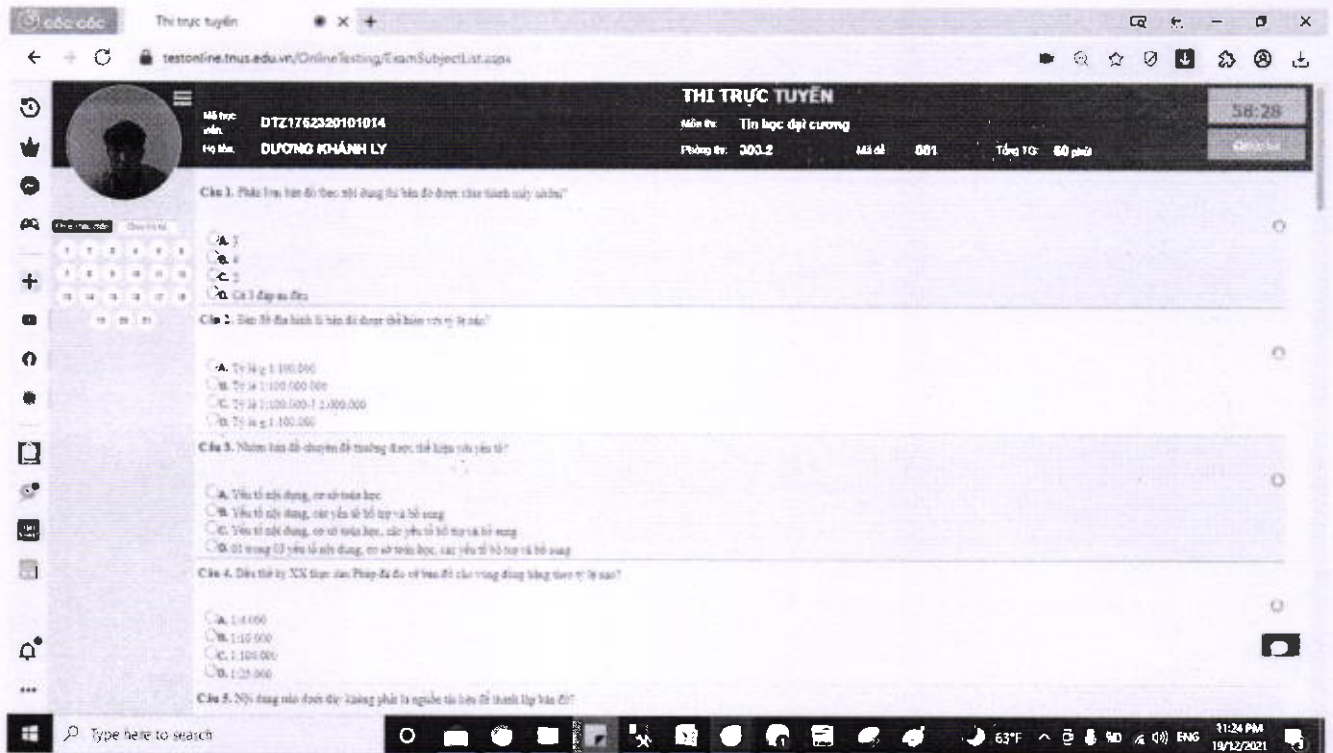
Hình ảnh 04: Phần mềm hỏi cấp quyền truy cập camera

+ Bước 5: Làm bài thi

Sau khi CBCT bắt đầu tính giờ làm bài. SV tiến hành làm bài thi.

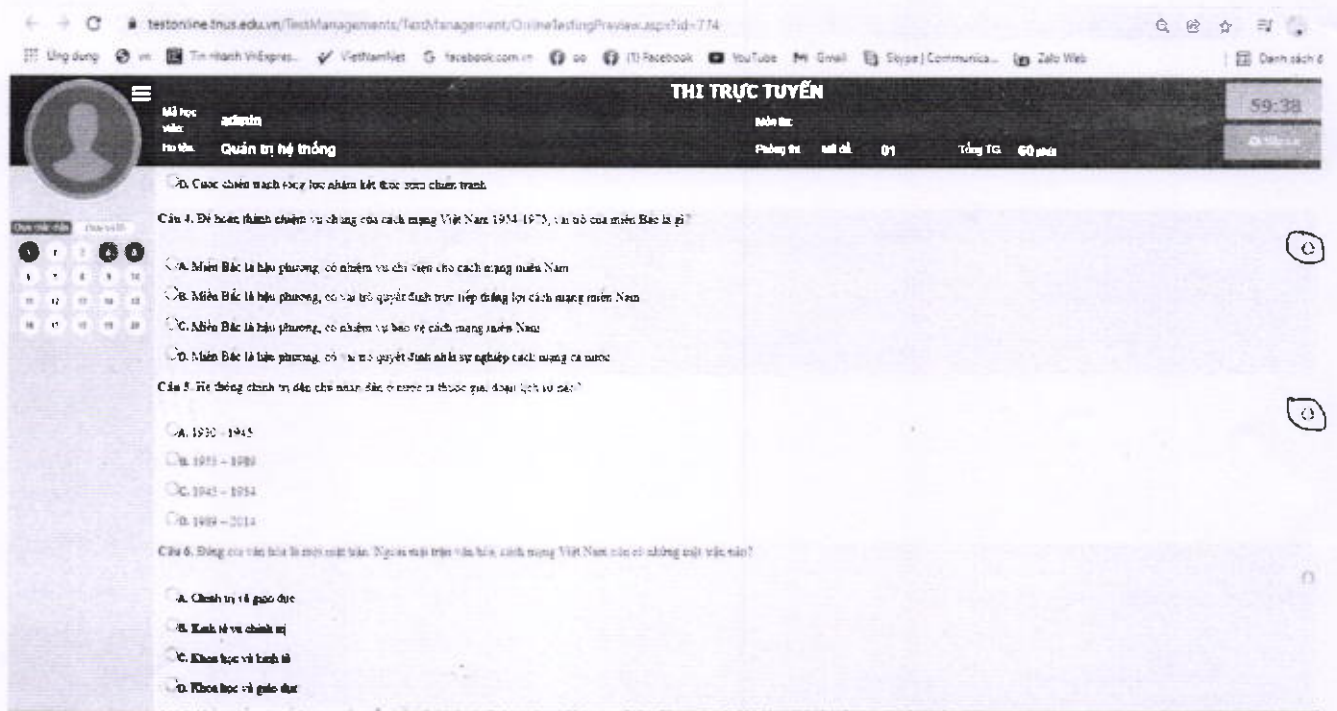
Cách 1: Sinh viên làm trực tiếp trên phần mềm testonline của Trường Đại học Khoa học.





Hình ảnh 05: SV chọn câu trả lời

(Trong trường hợp câu trả lời còn phân vân sinh viên ấn hình ảnh “chuông” sau khi làm bài phần mềm sẽ báo những câu đố chưa hoàn thành chọn đáp án. Sinh viên sau khi đã trả lời các câu hỏi của bài thi quay trở lại chọn các câu trả lời còn phân vân.)



Hình ảnh 06: Câu trả lời SV còn phân vân đáp án

- Đối với đề thi có cả phần thi trắc nghiệm và tự luận. Về phần thi trắc nghiệm chọn đáp án đã cho sẵn và trả lời trực tiếp các câu hỏi tự luận trên hệ thống bằng cách gõ nội dung trả lời trong ô soạn thảo hoặc chèn ảnh, scan bài thi. Sinh viên có thể trả lời câu hỏi hoặc bài thi trên giấy sau đó dùng điện thoại chụp ảnh và scan câu trả lời hoặc bài thi lên phần mềm thi testonline của Nhà trường.